

VŠĮ KLAIPĖDOS PSICHIKOS SVEIKATOS CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2026-2028 METŲ VEIKSMŲ PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. VšĮ Klaipėdos psichikos sveikatos centro korupcijos prevencijos 2026–2028 metų veiksmų planas (toliau – Planas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu (toliau – KPI), Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2026-05-07 įsakymu Nr. AD1-323 “Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės korupcijos prevencijos 2026-2028 metų veiksmų plano patvirtinimo”.
2. Planas skirtas užtikrinti korupcijos prevencijai Klaipėdos psichikos sveikatos centre (toliau – Centre).
3. Plano tikslas – kurti ir stiprinti korupcijai atsparią aplinką Centre, taikant nuoseklias prevencines priemones, stiprinant darbuotojų kompetencijas, užtikrinant veiklos skaidrumą ir didinant visuomenės pasitikėjimą Centro veikla.
4. Plane vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos yra apibrėžtos KPI, Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatyme (toliau – VPIDĮ) ir kituose teisės aktuose.
5. Veiksmų planas parengtas trejų metų laikotarpiui, jį tvirtina Centro vyriausioji gydytoja.

II. APLINKOS IR KORUPCIJOS RIZIKOS VEIKSNIŲ ANALIZĖ

6. Iki šio Plano patvirtinimo:
 - 6.1. 2023 m. sausio – 2025 m. lapkričio laikotarpiu Centre nebuvo asmens, atsakingo už korupcijos prevenciją. Dalį tokiam asmeniui priskirtinų funkcijų (darbuotojų atsparumo korupcijai vertinimas, klientų apklausos dėl korupcijos apraiškų Centre) vykdė už medicinos auditą atsakingas asmuo.
 - 6.2. 2025 m. gruodžio 1 d. Centro vyriausiosios gydytojos dr. A. Leleikienės įsakymu Nr. V-136 “Dėl asmens, atsakingo už korupcijos prevenciją VšĮ Klaipėdos psichikos sveikatos centre” asmeniu, atsakingu už korupcijos prevenciją Centre, paskirta medicinos psichologė Vaida Figorienė.
7. Centras 2025 m. lapkritį buvo vertinamas dėl skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardo suteikimo. Nustatyta, kad Centras atitinka kriterijus skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardo išlaikymui.
8. 2025 m. nebuvo gauta skundų ar pranešimų dėl galimai nusikalstamos korupcinio pobūdžio veiklos Centre.
9. Remiantis tyrimo “Lietuvos korupcijos žemėlapis 2025” duomenimis, atvirame klausime apie labiausiai 5 korumpuotas institucijas Lietuvoje, 56% gyventojų nurodo gydymo įstaigas (2023/2024 m. taip manė 49% gyventojų).
10. Vykdamas kasmetinę Centro darbuotojų apklausą, buvo siekiama įvertinti atsparumą korupcijai, atskleisti, koks yra darbuotojų požiūris į korupciją, kiek plačiai paplitęs šis reiškinys ir kokia yra darbuotojų pozicija susidūrus su korupcijos apraiškomis Centre. Palyginus 2023-2025 metų duomenis, darytina išvada, jog didžioji dauguma apklausose dalyvavusių darbuotojų žino, kaip elgtis ir kur kreiptis esant korupcijos apraiškoms Centre. 2025 m. 100% respondentų žinojo apie Centre vykdomas korupcijos prevencijos priemones (2024 m. tokių darbuotojų buvo 95%, o 2023 m. - 91,7%). Galima teigti, kad kiekvienais metais didėja žinomumas. 2025 m. 92,9% darbuotojų žino, kur kreiptis norint pranešti apie korupcijos atvejį, visgi tik 61,5% respondentų teigė, jog tikrai praneštų apie korupcijos atvejį Centre (2024 m. tokių buvo tik 57,1%) ir maždaug trečdalis abejotų, ką reiktų tiksliai daryti tokioje situacijoje (2024 m. abejojančių buvo 42,9%). 92,8% darbuotojų nurodė, kad jiems nebuvo siūlytas kyšis 2025 m. (2024 m. – 95,2%, 2023 m. – 87,5%).
11. Vykdamas kasmetinę Centro klientų apklausą, buvo siekiama įvertinti korupcijos paplitimą Centre. 2025 metais 97% (2024 metais – 100%;

2023 metais – 96,9%) apklaustų Centro klientų nurodė, jog nėra siūlę/davę kyšio Centro darbuotojui. 30% apklausoje dalyvavusių asmenų nurodė, jog ateityje praneštų apie korupcijos atvejį Centre (2024 m. tokių klientų buvo 42,1%; 2023 m. – 42,2%), didesnė dalis abejotų, kas galimai susiję tiek su nepakankamu visuomenės informavimu, tiek su visuomenės skepsiu, kad tokios problemos būtų efektyviai sprendžiamos.

12. Įvertinus Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos teikiamą analitinę informaciją apie labiausiai korupcijos paveiktas viešojo sektoriaus sritis, korupcinius mechanizmus jose ir kitą viešai prieinamą informaciją, siekiant ilgalaikių korupcijos ir kitų pažeidimų prevencijos tikslu, būtina ir toliau vykdyti kompleksines korupcijos prevencijos priemones Centre.

13. Efektyviausias būdas valdyti galimas korupcijos rizikas – darbuotojų švietimas korupcijos ir kitų pažeidimų prevencijos srityje, įskaitant savarankišką darbuotojų dalyvavimą STT e. mokymų platformoje; priimamų sprendimų viešinimas, siekiant didesnio visuomenės įsitraukimo ir pasitikėjimo; netolerancijos korupcijai skatinimas.

14. Šiame skyriuje pateikta analizė rodo, kad korupcijos prevencijos sistema dalinai veikia, tačiau būtina didinti prevencinių priemonių tęstinumą, darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą, užtikrinti informacijos apie interesų derinimą ir pranešimų teikiamą praktinį taikymą. Remiantis šiomis aplinkybėmis, suformuoti 2026-2028 metų veiksmų plano tikslai, uždaviniai ir priemonės.

III. PLANO TIKSLAI, UŽDAVINIAI, VERTINIMO KRITERIJAI

15. Plano tikslas ir uždaviniai suformuluoti remiantis Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2026-05-07 įsakyme Nr. AD1-323 “Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės korupcijos prevencijos 2026-2028 metų veiksmų plano patvirtinimo” nurodytais uždaviniais Savivaldybei pavaldžioms įstaigoms bei II-ame šio Plano skyriuje įvardintais korupcijos rizikos veiksniais.

16. Plano uždaviniai, vykdytojai, laukiami rezultatai įvardyti šio Plano priede.

17. Plano įgyvendinimas vertinamas taip, kaip nustatyta Plano priede.

IV. PLANO ĮGYVENDINIMAS, STEBĖSENA, VERTINIMAS, ATSAKOMYBĖ, KEITIMAS, PILDYMAS IR ATNAUJINIMAS

18. Planas įgyvendinamas vadovaujantis Plano priede pateiktomis priemonėmis.

19. Plano įgyvendinimą koordinuoja Centro darbuotojas, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą.

20. Už konkrečių Plano priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako Plane nurodyti vykdytojai.

21. Plano įgyvendinimo priemonių vykdytojai, pasibaigus metams ir ne vėliau kaip iki sausio 30 d., informuoja darbuotoją, atsakingą už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą, apie jiems priskirtų Plano priemonių įgyvendinimo eigą ir pasiektus rezultatus.

22. Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo apibendrina savo atliktą veiklą bei iš vykdytojų gautą informaciją apie priemonių įgyvendinimą, pasiektus rezultatus ir susistemintus duomenis pateikia Centro vyriausiajai gydytojai bei, pagal pareikalavimą, Savivaldybės vyriausiajam specialistui, atsakingam už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą. Informacija taip pat skelbiama Centro interneto svetainėje.

23. Atsižvelgus į Plano metines įgyvendinimo ataskaitas, atnaujinamus įsakymus, kuriais remiantis vykdoma antikorupcinė veikla įstaigose, kitą reikšmingą informaciją, Planas ir jo įgyvendinimo priemonės gali būti atnaujinami, papildomi, tačiau ne vėliau kaip likus 6 mėnesiams iki Plano įgyvendinimo pabaigos.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Planas skelbiamas Centro interneto svetainės www.kpsc.lt skiltyje „Korupcijos prevencija“.

25. Su Planu Centro darbuotojai supažindinami darbuotojų susirinkimo metu ir/ar elektroninėmis priemonėmis.

26. Planas keičiamas, naikinamas Centro vyriausiosios gydytojos įsakymu.

VŠĮ Klaipėdos psichikos sveikatos centro
korupcijos prevencijos 2026-2028 m. veiksmų
plano priedas

VŠĮ KLAIPĖDOS PSICHIKOS SVEIKATOS CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2026-2028 METŲ VEIKSMŲ PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS

Eil. nr.	Priemonės	Vykdytoja i	Įgyvendinimo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijus
1 uždavinys. Didinti įstaigos sprendimų ir procedūrų skaidrumą, veiklos viešumą ir atskaitingumą visuomenei				
1.1.	Interneto svetainėje ir viešai matomose įstaigos erdvėse (skelbimų lentos) skelbti įstaigos vertybes, pacientų teises ir pareigas įstaigoje.	KP	Nuolat	Viešai skelbiamos įstaigos vertybės, pacientų teisės ir pareigos įstaigoje (internetu svetainėje ir matomoje vietoje įstaigoje)
1.2.	Internetu svetainės skilties “Korupcijos prevencija” atnaujinimas pagal planą ir kituose korupcijos prevenciją reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytą viešinti informacija	KP, IT	Nuolat	Skilties “Korupcijos prevencija” atitikimas Korupcijos prevencijos įstatymo ir kitų teisės aktų reikalavimams, vykdančios veiklos skaidrumą
1.3.	Įstaigos korupcijos prevencijos veiksmų plano bei metinių jo įgyvendinimo ataskaitų parengimas ir paskelbimas internetu svetainės skiltyje “Korupcijos prevencija”	KP	2026 m. I ketv. Už 2025 m. 2027 m. I ketv. Už 2026 m. 2028 m. I ketv. Už 2027 m.	Įvertintas korupcijos prevencijos veiksmų plane nustatytų priemonių įvykdymas, ataskaitos paskelbimas įstaigos internetu svetainėje (ataskaita skelbiama už praėjusius metus)
1.4.	Vykdyti pacientų apklausas, siekiant įvertinti pacientų atsparumo korupcijai lygį ir patirtį įstaigoje	KP	2026 m. III ketv. 2027 m. III ketv. 2028 m. III ketv.	Kalendorinių metų anketavimo apibendrinti rezultatai skelbiami įstaigos internetu svetainėje
1.5.	Vykdyti registraciją ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti per Išankstinę pacientų registracijos informacinę sistemą (IPR)	VG	2026 m. IV ketv. 2027 m. IV ketv. 2028 m. IV ketv.	Registracijų paslaugoms gauti, atliekamų per IPR IS, procentinis dydis – daugiau kaip 70 proc.
1.6.	Pildyti informaciją apie pacientams suteiktas mokamas paslaugas statistinėje formoje 025/a-LK “Asmens ambulatorinio gydymo statistinė kortelė”	Visi mokamas paslaugas teikiantys darbuotojai VF	Nuolat	Informacijos pildymas statistinėse formose apie pacientams suteiktas mokamas paslaugas ir šių duomenų stebėseną. Į „Sveidrą“ įvestų duomenų suma (Eur), už kurias pacientams buvo suteikta mokamų paslaugų, per metus – ne mažiau nei 85 proc. analogiškos sumos, nurodytos įstaigos finansinėje metų veiklos ataskaitoje.
1.7.	Taikyti įstaigos paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistemą, remiantis Sveikatos apsaugos ministro 2022 m. liepos 25 d. įsakymu Nr. V-1270 „Dėl rekomendacijų dėl asmens	VF	2026 m. IV ketv. 2027 m. IV ketv. 2028 m. IV ketv.	Įstaigos internetinėje svetainėje viešinama informacija, susijusi su įstaigos gaunama ir teikiama parama

	sveikatos priežiūros įstaigų paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistemos taikymo“.			
2 uždavinys. Didinti darbuotojų sąmoningumą pranešėjų apsaugos srityje				
2.1.	Skatinti darbuotojus suprasti pranešėjų apsaugos mechanizmo esmę ir jo veikimą. Stiprinti darbuotojų sąmoningumą, užtikrinant pranešėjų apsaugą, šalinti neigiamą požiūrį ir nuostatas dėl pranešimų teikimo apie neteisėtą ar nesąžiningą elgesį, organizuoti mokymus, seminarus ir gerosios patirties sklaidos renginius.	KP	2026 m. IV ketv. 2027 m. IV ketv. 2028 m. IV ketv.	Organizuotų mokymų, seminarų, pranešimų skaičius: bent vienas per metus
3 uždavinys. Užtikrinti Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatų laikymąsi				
3.1.	Vykdyti naujai priimtų ir esamų darbuotojų tais metais patikslintų privačių interesų deklaravimo pateikimo ir patikslinimo stebėseną Privačių interesų registre (PINREG)	A	2026 m. iki liepos 1 d. ir gruodžio 31 d. 2027 m. iki liepos 1 d. ir gruodžio 31 d. 2028 m. iki liepos 1 d. ir gruodžio 31 d.	100 proc. patikrintos naujai priimtų ir esamų darbuotojų tais metais patikslintų privačių interesų deklaracijos.
3.2.	Teikti atmintines ir priminimus dėl deklaravimo, konsultuoti darbuotojus dėl deklaruotinų duomenų pateikimo.	A	Kasmet	Ne mažiau kaip 2 kartus per metus pateiktos atmintinės ir/ar priminimai.
3.3.	Patikrinti, ar yra pateiktos viešųjų pirkimų procedūrose dalyvaujančių organizatorių, iniciatorių, ekspertų, komisijų narių privačių interesų deklaracijos.	A	Kasmet iki liepos 1 d. naujai paskirtiems pirkimų procedūrose dalyvaujantiems asmenims	100 proc. patikrintos pirkimuose dalyvaujančių asmenų privačių interesų deklaracijos.
4 uždavinys. Didinti darbuotojų atsparumą korupcijai, antikorupcinį sąmoningumą ir skatinti korupcijai atsparios aplinkos kūrimą				
4.1.	Peržiūrėti ir atnaujinti antikorupcinio elgesio standartus įstaigoje, supažindinti su jais darbuotojus	KP	2026 m. I ketv.	Peržiūrėtas įstaigos darbuotojų elgesio kodeksas, elgesio taisyklės, susiduręs su korupcijos apraiškomis. Darbuotojai supažindinami pasirašytinai.
4.2.	Atliekamas korupcijos rizikos valdymo vertinimas	KP	2026 m. IV ketv.	Atliktas korupcijos rizikos valdymo vertinimas, su juo supažindinti susirinkimo metu visi darbuotojai
4.3.	Skatinti darbuotojus savarankiškai dalyvauti STT e. mokymų platformoje	KP	Nuolat	100 proc. esamų ir naujai priimtų darbuotojų per nustatytą laikotarpį (iki 3 mėn. nuo įdarbinimo) baigia STT e. mokymų platformoje pateiktus bazinius antikorupcinius mokymus, o jų mokymų baigimą patvirtinantys sertifikatai yra pateikti ir fiksuojami atsakingo specialisto vykdomoje stebėsenoje.

4.4.	Kelti kvalifikaciją už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingiems asmenims	VG, KP	2026 m. IV ketv. 2027 m. IV ketv. 2028 m. IV ketv.	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingi asmenys per kalendorinius metus dalyvauja bent vienuose mokymuose, susijusiuose su korupcijos prevencija, korupcijai atsparios aplinkos kūrimu
4.5.	Darbuotojų apklausos dėl tolerancijos korupcijai lygio nustatymo atlikimas	KP	2026 m. IV ketv. 2027 m. IV ketv. 2028 m. IV ketv.	Parengta rezultatų analizė, ataskaita talpinama įstaigos internet. svetainėje. Siektinas rezultatas – apklausta ne mažiau 75% dirbančiųjų įstaigoje.
4.6.	KPI 17 str. nurodytais pagrindais ir tvarka kreiptis į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą dėl priimamų darbuotojų patikimumo užtikrinimo	A	Nuolat	Naujai priimtų darbuotojų patikra teisės aktų nustatyta tvarka 100 proc.

VG – Vyriausioji gydytoja

KP - Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo

IT – IT specialistas

A - Administratorė

VF – Vyr. finansininkė